

Hollolan kunta

RAKENNUSVALVONTA

Päätöspäivämäärä 20.03.2026

Rakentamislupa 098-2026-18

Rakennuspaikka

283-405-1-89
Rantalantie 146
16800 HÄMEENKOSKI
Yleiskaava; Lomarakennuspaikka (RA-merkintä)

Asian vireilletulo

01.03.2026

Toimenpide

Rakennuksen laajentaminen tai sen kerrosalaan laskettavan tilan lisääminen

	Luvan rakennus	Kokonaisala	Kerrosala	Tilavuus
1	1023802678	11.0	11.0	66.0

Vaativuus Vaativuusluokka B - Tavanomainen

Rakenteellinen paloturvallisuus Loma-asunto, P1

Asiakirjat ja selvitykset

Hakemus - Rakennuslupahakemus
Asemapiirustus - Asemakuva
Pohjapiirustus - Pohjapiirustus
Leikkauspiirustus - Leikkauspiirustus
Julkisivupiirustus - Julkisivupiirustus
Muut ennakkoselvitykset - Kerrosalalaskelma
Muu selvitys - Rh1+ rakennushankeilmoitus
Selvitys rakennuspaikan hallinnasta (muu kuin omistus) - Lainhuutotodistus

Päätös

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi.

Perustelut

Hakemuksen selostuksen mukaan "Olemassa olevan vapaa-ajan asunnon laajennus, seinärakenteiden-, ikkunoiden/ovien-, vesikaton/kattomuodon muutos." Asemapiirustuksessa on esitetty myös uudet alle 30 m2: set sauna+saunatupa, nukkuma-aitta + kesäkeittiö ja puucee+katos rakennusten rakentaminen, jotka on mahdollista rakentaa ilman rakentamislupaa nykyisin perusteella (RakL § 42).

Rakennuspaikka sijaitsee Pääjärven rantayleiskaavan alueella (vahv. 1994), jossa se on merkitty lomarakennuspaikaksi (RA-merkintä). Rakennuspaikkana oleva 1.000 m2:n kiinteistö on rekisteröity vuonna 1955 ja lomarakennus sekä sauna on rakennettu vuonna 1954. Asemapiirustuksen mukaan sauna+saunatupa ja aitta+kesäkeittiö sijaitsevat 5,5 metriä naapurin rajasta, mutta puucee+katos sijaitsee alle metrin rajasta.

Lomarakennukseen on esitetty wc-tila ja tiskiallas. Rakennuksen ominaisuuksissa jätevesien käsittelynä on harmaavesisuodatus pesuvesille, jonka mukaan wc:nä ei olisi vesikäymälä.

Hakija on ilmoittanut hankkeen vireilletulosta naapureille (2 kpl) ja näistä Rn:o 1-91 omistajalla on ollut siihen huomauttamista. Huomautuksen mukaan puucee/varastorakennus tulee siirtää tai purkaa, jos viereiselle kiinteistölle on joskus myöhemmin mahdollista rakentaa neljä metriä rajasta. Tällä hetkellä yleiskaavan mukaan rakentaminen ei olisi mahdollista.

Pääsuunnittelijaksi ja rakennustöiden vastaavaksi työjohtajaksi on nimetty Rkm. Jarmo Pasonen.

Lupamääräykset

Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:

Rakennustöiden vastaava työjohtaja; hyväksytty

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on:

Toimitettava rakennesuunnitelmat lomarakennuksesta

Em. suunnitelmat on toimitettava rakennusvalvonnan sähköiseen lupapalveluun erityissuunnitelmat välilehdelle.

Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Aloitustilaisuus

Sähköasennukset: sähköurakoitsijan käyttöönottotarkastus

Käyttöönottokatselmus

Loppukatselmus

Rakennustyöstä on ennen sen aloittamista tehtävä sähköpostitse ilmoitus kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle (RakL 108 §).

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että rakennustyömaalla pidetään rakennustyön tarkastusasiakirjaa (RakL 118 §).

Vastaava työjohtaja suorittaa ja dokumentoi rakennuksien perustusrakenteiden sekä runkorakenteiden tarkastukset sekä rakennusosien CE - merkintöjen tarkastukset.

Rakennus on oltava varustettu tarkoituksenmukaisella laitteistolla, joka varhaisessa vaiheessa ilmoittaa alkavasta palosta (YM A 848/2017 § 38) ; asennettava sähköverkkoon kytketty palovaroitin.

Ikkunat, lasiseinät ja lasiovet, joihin on vaara törmätä, on niiden lasitukset on tehtävä turvalasista (YM A 1007/2017 § 11).

Rakennustöiden vastaavaksi työjohtajaksi hyväksytty Rkm. Jarmo Pesonen.

Rakennustoimenpide on yksityiskohdissaan tehtävä voimassa olevien säännösten ja määräysten mukaisesti, sekä hyväksyttyjen pääpiirustusten ja erityissuunnitelmien mukaisesti.

Tällä päätöksellä ei vahvisteta suunnitelmissa esitettyjä kantavien rakenteiden mitoitus- eikä huone- ja huoneistoaloja.

Rakennuspaikka on pidettävä rakennustyön aikana siistinä ja muutoin sellaisessa kunnossa, ettei se aiheuta epäsiisteyttä tai rumenna ympäristöä.

RAKENNUSTA TAI SEN OSAA EI SAA OTTAA KÄYTTÖÖN ILMAN LOPPUKATSELMUSTA TAI OSITTAIST LOPPUKATSELMUSTA (= KÄYTTÖÖNOTTOKATSELMUSTA).

Toimivallan peruste

Hollolan kunnan hallintosääntö ja sen liitteenä oleva päätöksentekotaulukko.

Sovelletut oikeusohjeet

RakL 42, 43, 45, 46, 48, 59, 61, 63, 66–70, 76, 77, 79 ja 82 §:t

Timo Rekola
email: timo.rekola@hollola.fi

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

Julkaisupäivä

24.03.2026

Nähtävilläolopaikka

Hollolan kunnan yleinen tietoverkko www.hollola.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Hollolan kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätös on lainvoimainen 04.05.2026

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Hollolan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika klo 9-15.

Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Hollolan kunta, Kirjaamo

PL 66, 15871 Hollola

Kirjaamon käyntiosoite Tiilijärventie 7 F, Hollola

kirjaamo@hollola.fi

Puhelinnumero kirjaamoon: 044 780 1427

Kirjaamon palveluajat: ma-pe klo 9-15

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §.)

Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen:

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetysten saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin rakentamislaisissa sekä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään.

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.